# Kraków, 14.09.2021r.

# Numer postępowania 1/09/2021

# ZAPYTANIE OFERTOWE

Instytut Mechaniki Górotworu Polskiej Akademii Nauk na podstawie regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Instytut Mechaniki Górotworu Polskiej Akademii Nauk w Krakowie, zwraca się z zapytaniem ofertowym, dotyczącym realizacji zamówienia:

# „Na dostawę Oscyloskopu do Instytutu Mechaniki Górotworu Polskiej Akademii Nauk.”

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Instytut Mechaniki Górotworu Polskiej Akademii Nauk

ul. Reymonta 27, 30-059 Kraków

Tel: +48 12 637 62 00

**Adres strony internetowej:** [**https://imgpan.pl/**](https://imgpan.pl/)

**Poczta elektroniczna:** **wioletta.dragan@imgpan.pl**

**Kanał elektronicznej komunikacji:** [**https://www.soldea.pl/epz/epz/**](https://www.soldea.pl/epz/epz/)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy zastosowaniu **zasady konkurencyjności** w trybie zapytania ofertowego przy wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł – na podstawie regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Instytut Mechaniki Górotworu Polskiej Akademii Nauk w Krakowie

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

## 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa:

## - oscyloskopu

2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia” – **Załącznik nr 1 z**, będący jednocześnie formularzem cenowym.

## 3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (kod CPV):

## 38342000-4 – Oscyloskopy

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy.

5. Zamawiający oczekuje podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

6. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych certyfikatów, atestów, ocen technicznych, aprobat i specyfikacji technicznych.

7. **W sprawach nieuregulowanych Zapytaniem ofertowym stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze.**

**IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **15 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

2. Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia w stosunku do terminu wskazanego powyżej.

**V. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia**

1. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy.

**VII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: mgr Wioletta Dragan

e-mail: wioletta.dragan@imgpan.pl

**VIII. Termin związania ofertą**

1.Wykonawca jest związany ofertą 7 dni tj. do upływu terminu składania ofert do dnia 22.09.2021r. do godzin 10:00.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej.

2.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

3.Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

4.Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

5.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: **wioletta.dragan@imgpan.pl**

**X. Sposób oraz termin składania ofert**

1.Oferty należy złożyć w terminie do dnia **22.09.2021r. do godz. 10:00.**

2.Sposób składania ofert:

- za pośrednictwem platformy do komunikacji [**https://www.soldea.pl/epz/epz/**](https://www.soldea.pl/epz/epz/)

3.Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest założyć konto na platformie do komunikacji elektronicznej EPZ pod adresem [**https://www.soldea.pl/epz/epz/**](https://www.soldea.pl/epz/epz/)**.** Oznacza konieczność akceptacji regulaminu platformy i zapoznania się z instrukcjami korzystania z konta na platformie.

4.Aktualne wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy EPZ – wskazane są na stronie internetowej logowania i rejestracji Platformy - pod adresem [**https://www.soldea.pl/epz/epz/**](https://www.soldea.pl/epz/epz/)**.**

5.Sposób przesyłania plików (oferty, oświadczeń, dokumentów) za pośrednictwem Platformy EPZ oraz potwierdzenia złożenia plików zostały opisane w Instrukcjach (filmach) użytkowników Platformy EPZ.

6. Wykonawca składa ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w formie w elektronicznej tj.:

a) opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub

b) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub

c) podpisem osobistym.

7. Rekomendacje Zamawiającego:

a) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.

b) Wykonawca nie może samodzielnie szyfrować przekazywanych plików

c) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).

**XI. Termin otwarcia ofert**

1.Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert tj. w dniu **22.09.2021 r., o godz. 11:00.**

2.Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty przedmiotu zamówienia i jest to cena ryczałtowa.

2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3.Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia w Zapytaniu ofertowym, formularza opisu przedmiotu zamówienia, w tym postanowień umowy.

4. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

5. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. 2020 r. poz. 106).

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się sumą punktów uzyskanych przez ofertę w następujących kryteriach:

a) Cena - 60 %

b) Okres gwarancji - 40 %

Oferowany okres gwarancji należy wskazać w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2.Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

a) Cena

- liczba punktów = (Cmin/Cbad) x 60

gdzie:

Cbad – cena brutto podana w ofercie badanej;

Cmin – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert.

b) Okres gwarancji: maksymalną liczbę punktów tj. 40 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy możliwy okres gwarancji, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów tj.:

- za zaoferowanie wymaganego w Zapytaniu ofertowym 12 miesięcznego okresu gwarancji – 0 pkt;

- za zaoferowanie minimum 24 miesięcznego okresu gwarancji – 20 pkt;

- za zaoferowanie minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji – 40 pkt.

3. Tak uzyskane oceny za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów we wskazanych powyżej kryteriach.

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1.Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2.Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do Zapytania ofertowego. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa musi zawierać informacje o Pełnomocniku uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji umowy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postepowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XV. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Mechaniki Górotworu Polskiej Akademii Nauk, ul. Reymonta 27, 30-059 Kraków, Tel: +48 12 637 62 00 Fax: +48 12 637 28 84; **Adres strony internetowej:** [**https://imgpan.pl/**](https://imgpan.pl/)
2. Poczta elektroniczna: sekretariat@imgpan.pl
3. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w IMG PAN możliwy jest w następujący sposób: e-mail: iod@imgpan.pl , telefon: + 48 12 637 62 00 wew. 57
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dotyczącego zapytania ofertowego
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez okres wymagany do archiwizacji tego typu dokumentów zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa wewnętrznego obowiązującego w IMG PAN;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

j) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

*Załączniki:*

*1.Formularz cenowy;*

*2. Formularz ofertowy;*

*3. Projekt umowy.*